

Referat 3/2018: Menighedsrådet, Sankt Mariæ Sogn

Den 27.08.2018, kl. 19.00-21.00, Jens Jessens Vej 5.

Jesper Fich, Sr. Benedikte Nielsen, Jacob Bjerregaard, Lola Maria Trier, Anders Christian Gundelach, Christel Helleshøj, Lise Bloch, Mary Pamela Kasembo Louis

Fraværende: Damian Aguimbau (syg)

Nr.	Emne	Drøftelse
1	Velkomst	Næstformanden hilste medlemmerne velkommen og sat mødet i gang.
2	Kommunionsuddelere	MR har bestemt sig for at bede biskoppen genudnævne alle nuværende kommunionsuddelere, på nær de 3 der siden sidst har ønsket at træde tilbage. Derudover har vi bedt biskoppen om at nyudnævne Eva Siekierski og Pamela Louis. Pamela sender anmodningen til biskoppen.
3	Evaluering af festen	<ul style="list-style-type: none">• Der var en udmærket og positiv tilbagemelding fra MR vedr. jubilæumsfesten. Alt godt; rigelig med det hele; festarrangørerne var effektive og flittige; SMUK gjorde det godt med børnearrangementet.• Tak til MR-festudvalg; tak til menigheden der bagte kager, tak til menigheden der gjorde festen til en succes.• Omkostningen i alt var ca. 210.000.• I det hele taget fik menigheden en god dag med hinanden og alt var godt.
4	Festskriftet	Der udkommer en bog i forbindelse med 125-års jubilæum: <ul style="list-style-type: none">• Alle bidrag er kommet ind• Handler både om menighedens historie og livet i menigheden i dag.• Bogen er ca. 80 sider, med omslag• Bogens omkostning bliver ca. 70.000 kr.• Den 7. oktober 2018 bliver bogen lanceret ved Sankt Mariæ Kirke, med lidt hygge med lidt vin og snaks. Lise og Lola tager sig af drikkevarerne; Christel og Pamela tager sig af snaks, osv.• Bogen vil være gratis for menighedens medlemmer• MR blev enige at der trykkes ca. 2000 eksemplarer
5	Opfølgning på regnskab	<ul style="list-style-type: none">• Der er kommet et regnskabssystem som er drevet af bispedømmen. Sankt Mariæ bliver koblet på systemet og det sættes i gang i løbet af oktober

		2018. Jacob Bjerregaard drøfter med systemansvarlige.
6	Sognehjemmeside	<ul style="list-style-type: none"> • Dette punkt blev ikke drøftet da hjemmesideudvalget manglede et medlem, grundet sygdom. Pamela som er koordinator for hjemmesiden oplyste, at virksomheden var færdig med anden fase og ventede på MR tilbagemelding. • Hjemmeside-udvalget holder møde den 05.09.2018 kl. 19.00
7	Samtykke og attester	<p>SMUK skal indhente børneattester på alle voksne, der har med børnene at gøre.</p> <p>Forældre vil fremover blive bedt om at underskrive en samtykkeerklæring vedr. udspil om persondataloven. MR-sekretær har udarbejdet en samtykkeerklæringsblanket som blev imødekommet på mødet. Blanketten skal bruges i forbindelse med 1. kommuniions- og firmelsesundervisning, herunder brugen af billeder osv.</p>
8	Sognebil	<p>JF oplyste, at bilen har været på væksted med en større reparation til 14.000 kr</p> <p>DA og JF taler om evt nyanskaffelse og kommer – måske – med et forslag</p>
9	Evt.	<ul style="list-style-type: none"> • Lola informerede MR, at børnelørdag bliver skudt i gang snarest muligt, og vil foregå en gang om måned i forbindelse med kommuniionsundervisning. Lola kontakter Tahiya om hjælp. • MR-sekretær/Pastoralrådsmedlem oplyste, at hun skal deltage i et møde på Sankt Nikolajs Kirke, Hvidovre den 18.09.2018. • Jacob og Pamela oplyste, at 1.kommuniionsundervisning starter den 29.09.2018 kl. 10.00-12.00
10	Næste møde	<p>Næste møde finder sted den 15.10.2018 kl. 19.00</p> <p>MR-medlemmer sender forslag til dagsorden til MR-sekretær på pamug98@gmail.com senest den 11.10.2018.</p> <p>Punkter (udvalgte):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. hjemmeside 2. nyhedsbrev, herunder indhold og layout

		3. punkt vedr. udviklingsinitiativer på Sankt Mariæ Kirke
--	--	---

Mødet sluttede med en bøn kl. 21.00.		
--------------------------------------	--	--